

Demonstrações Contábeis

LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

31 de dezembro de 2019 e 2018

com Relatório do Auditor Independente

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503

1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115

13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portalaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portalaudisa.com.br



grupo@audisa



@grupo.audisa



audisa.consultoria

10/julho/2020

Aos conselheiros e administradores do

LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

Ref.: Relatório do Auditor Independente sobre as Demonstrações Contábeis

Prezado senhor (a),

Pelo presente, estamos encaminhando aos cuidados de V.S.^a o Relatório do Auditor Independente sobre as Demonstrações Contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2019 e 2018 do LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL.

Atenciosamente,

Alexandre Chiaratti do Nascimento

Sócio

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503
1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115
13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portalaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portalaudisa.com.br

 grupo:audisa

 grupo:audisa

 audisa.consultores

Este documento foi assinado digitalmente por Alexandre Chiaratti Do Nascimento.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://www.portaldeassinaturas.com.br> e utilize o código C334-58CF-C25E-D7FE.

LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

Demonstrações contábeis

31 de dezembro de 2019 e 2018

SUMÁRIO:

Relatório do auditor independente4-6

Anexos:

Balancos patrimoniais

Demonstração do resultado do período

Demonstração das mutações do patrimônio líquido

Demonstração dos fluxos de caixa

Notas explicativas às demonstrações contábeis

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503

1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115

13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portaudisa.com.br

 @grupoaudisa

 @grupo_audisa

 audisa.consultoria

LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

CNPJ. : 60.333.853/0001-77

“RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE”**Opinião sobre as demonstrações contábeis**

Examinamos as demonstrações contábeis do **LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2019, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada “Base para opinião com ressalva”, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da entidade, em 31 de dezembro de 2019, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião com ressalva

Não recebemos respostas das confirmações externas das instituições financeiras, com as quais a Entidade mantém operações. Apesar de examinarmos alternativamente os respectivos extratos bancários, não podemos afirmar sobre a inexistência de possíveis passivos, garantias, avais ou operações materiais que eventualmente não tenham sido registradas pela Entidade em 31 de dezembro de 2019.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis”. Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503

1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115

13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portalaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portalaudisa.com.br

 @grupoaudisa @grupec_audisa audisa.consultores

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Companhia ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503

1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115

13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portalaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portalaudisa.com.br

 @grupoaudisa

 @grupoaudisa

 audisa.consultoria

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo - SP, 10 de julho de 2020

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP 024298/O-3

Alexandre Chiaratti do Nascimento
Contador CRC.: 1SP 187.003/ O- 0
CNAI-SP-1620

SÃO PAULO

Alameda Rio Negro, 503
1º And. Conj. 108/109

Alphaville – 06454-000

PORTO ALEGRE

AV. Getúlio Vargas, 115
13º And. Conj. 1316

Menino Deus – 90150-005

RECIFE

recife@portalaudisa.com.br

RIO DE JANEIRO

riodejaneiro@portalaudisa.com.br



gr@p@audisa



@gru@audisa



audisa.consultoria

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal de Assinaturas Certisign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://www.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/C334-58CF-C25E-D7FE> ou vá até o site <https://www.portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: C334-58CF-C25E-D7FE



Hash do Documento

FCA196CCC53A26E697D08FBC94AF5351C4FF16C9B66D6BB5C165161475659ADF

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 10/07/2020 é(são) :

- Alexandre Chiaratti Do Nascimento (Signatário) - 147.823.488-19
em 10/07/2020 14:17 UTC-03:00

Tipo: Certificado Digital



LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL
CNPJ: 60.333.853/0001-77
BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

| ATIVO | NOTAS | 31.12.2019 | 31.12.2018 | PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO | NOTAS | 31.12.2019 | 31.12.2018 |
|--------------------------------------|-----------|----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|-----------|----------------------|----------------------|
| CIRCULANTE | | 12.109.116,73 | 12.964.431,13 | CIRCULANTE | | 4.923.772,17 | 5.097.846,56 |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 04 | 1.665.695,39 | 2.189.407,76 | FORNECEDORES | 09 | 2.479.887,29 | 2.471.302,11 |
| Caixa | | 2.546,63 | 6.859,87 | Fornecedores Diversos | | 2.479.887,29 | 2.471.302,11 |
| Bancos Conta Movimento | | 381.883,70 | 264.202,74 | | | | |
| Banco Conta Aplicação Financeira | | 1.281.265,06 | 1.918.345,15 | | | | |
| CRÉDITOS A RECEBER | 05 | 6.260.620,09 | 7.107.014,07 | OBRIG. C/PESSOAL A PAGAR | 10 | 732.411,43 | 650.278,55 |
| Clientes | | 6.213.912,64 | 7.069.531,46 | Ordenados e Salários | | 272.591,22 | 109.833,42 |
| Cheques a Receber | | 46.707,44 | 37.482,61 | Autônomos a Pagar | | 0,00 | 14.738,46 |
| | | | | Províslão Férias/13º Encargos/Contingências trabalhistas | | 458.820,21 | 525.706,67 |
| ESTOQUE | 06 | 2.001.650,46 | 1.207.551,41 | OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS | 11 | 307.485,68 | 210.452,35 |
| Materia Prima | | 2.001.650,46 | 1.207.551,41 | Obrigações Sociais | | 8.096,09 | 7.704,71 |
| | | | | Obrigações Fiscais | | 26.947,37 | 0,00 |
| | | | | Parcelamentos Fiscais | | 0,00 | 0,00 |
| | | | | EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A PAGAR | 12 | 64.170,05 | 130.527,85 |
| | | | | Empréstimos e Financiamentos | | 64.170,05 | 130.527,85 |
| OUTROS CRÉDITOS A CURTO PRAZO | 07 | 2.181.150,80 | 2.460.457,89 | OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO | 13 | 1.304.874,26 | 1.627.580,99 |
| Impostos a Recuperar | | 882.603,88 | 1.845.923,09 | Cheques e Compensar | | 18.858,17 | 18.858,17 |
| Auxílios a Funcionários | | 31.557,59 | 60.388,15 | Adiantamento de Clientes | | 609.241,83 | 912.512,85 |
| Adiantamento a Fornecedores | | 2.038.094,39 | 487.249,30 | Outros valores a pagar | | 463.774,26 | 34.991,37 |
| Subvenções e Convênios | | 22.700,00 | 31.327,28 | Cofins s/ Faturamento Isenções Usufruidas | | 629.891,32 | 629.891,32 |
| Outros Valores a Receber | | 0,00 | 5.119,23 | Subvenções a Realizar | | 0,00 | 31.327,28 |
| Despesas Antecipadas | | 194,94 | 30.450,94 | | | | |
| NÃO CIRCULANTE | | 14.612.839,27 | 15.109.851,44 | NÃO CIRCULANTE | | 0,00 | 123.917,44 |
| REALIZAVEL A LONGO PRAZO | 07 | 2.235.105,82 | 1.261.767,79 | Parcelamento de ICMS | 12 | 0,00 | 56.135,41 |
| Impostos a Recuperar | | 1.904.373,45 | 960.578,51 | Empréstimos e Financiamentos | 13 | 0,00 | 67.782,03 |
| Cheques em Cobrança | | 8.925,69 | 127.751,69 | | | | |
| Depósitos Judiciais | | 211.064,80 | 173.437,39 | | | | |
| Processos Cíveis | | 110.537,88 | 0,00 | | | | |
| INVESTIMENTOS | | 0,00 | 5.185,50 | | | | |
| Títulos de Capitalização | | 0,00 | 5.185,50 | | | | |
| IMOBILIZADO | 08 | 12.342.452,59 | 13.813.210,45 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | | 21.798.183,83 | 22.852.518,57 |
| Imóveis | | 5.123.399,25 | 5.123.399,25 | Patrimônio Social | 15 | 22.652.635,75 | 21.993.576,02 |
| Móveis e Utensílios | | 434.426,17 | 371.300,40 | Superávit do Exercício | 17 | (854.451,92) | 858.942,55 |
| Telefones | | 5.480,30 | 4.629,00 | | | | |
| Máquina | | 11.320.575,77 | 7.725.031,98 | | | | |
| Equipamentos de Informática | | 303.472,53 | 227.886,08 | | | | |
| Veículos de Uso Próprio | | 604.067,08 | 568.874,40 | | | | |
| Instalações | | 82.271,70 | 58.803,70 | | | | |
| Construções em Andamento | | 2.122.871,27 | 6.378.077,33 | | | | |
| (+) Depreciação Acumulada | | (7.654.141,40) | (6.644.792,61) | | | | |
| INTANGÍVEL | 08 | 35.280,86 | 29.687,70 | | | | |
| Software | | 35.280,86 | 29.687,70 | | | | |
| (-) Amortização Acumulada | | (48.879,73) | (35.923,89) | | | | |
| TOTAL DO ATIVO | | 26.721.956,00 | 28.074.282,57 | TOTAL DO PASSIVO | | 26.721.956,00 | 28.074.282,57 |

Ramatis Gomes da Cunha

Luciana Gutierrez Fernandes
Contadora
CRC 1SP178150/O-6



LAR ANÁLIA FRANCO

LAR ANALIA FRANCO DE SÃO MANUEL
CNPJ: 60.333.853/0001-77
Sede: Rua Cel. Amando Simões nº 766 - Centro
CEP 18.650-000 - São Manuel - São Paulo - Brasil

LAR ANÁLIA FRANCO
Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

| DEMONSTRAÇÃO DO SUPERÁVIT/DEFICIT DO EXERCÍCIO FINDO | | 31 DE DEZEMBRO DE 2019 | | | 31 DE DEZEMBRO DE 2018 | | |
|------------------------------------------------------------------|-------|------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| EM | NOTAS | Atividades Meios e | Assistência | TOTAL | Atividades Meios e | Assistência | TOTAL |
| | | Adm. | Social | | Adm. | Social | |
| | | Em Reais - R\$ | Em Reais - R\$ | Em Reais - R\$ | Em Reais - R\$ | Em Reais - R\$ | Em Reais - R\$ |
| RECEITAS OPERACIONAIS | | | | | | | |
| Receita Convênio Federal | | | 5.500,00 | 5.500,00 | | 10.800,00 | 10.800,00 |
| Receita Convênio Estadual | 18 | | 261.900,00 | 261.900,00 | | 72.254,65 | 72.254,65 |
| Receita Convênio Municipal | 18 | | 438.324,12 | 438.324,12 | | 131.950,00 | 131.950,00 |
| Receita de Atividade Sustentavel | 19 | | | | | 666.946,88 | 666.946,88 |
| Receita de Projetos e Cursos | | | 7.098,02 | 7.098,02 | | 4.000,00 | 4.000,00 |
| Receitas de Doações PF e PJ | 20 | | | | 0,00 | 885.951,53 | 885.951,53 |
| TOTAL RECEITAS OPERACIONAIS | | 0,00 | 712.822,14 | 712.822,14 | 0,00 | 885.951,53 | 885.951,53 |
| RECEITAS (CUSTOS) ATIVIDADES MEIO | | | | | | | |
| Receitas Vendas/Serviços - Editorial/Gráfico/Livraria | | 27.759.221,83 | | 27.759.221,83 | 27.765.963,57 | | 27.765.963,57 |
| (-) Impostos e Deduções Vendas - Editorial/Gráfico/Livraria | | -1.723.295,40 | | -1.723.295,40 | -353.632,15 | | -353.632,15 |
| (-) Custos e Despesas Ativ. Meios - Editorial/Gráfico/Livraria | | -22.058.741,62 | | -22.058.741,62 | -23.292.009,91 | | -23.292.009,91 |
| RECEITA LÍQUIDA - OBTENÇÃO DE FUNDOS - ATIV. MEIOS | | 3.977.184,81 | 0,00 | 3.977.184,81 | 4.120.321,51 | 0,00 | 4.120.321,51 |
| (-) CUSTOS E DESPESAS SOCIO ASSISTENCIAIS | | | | | | | |
| Despesas com Pessoal e Encargos | 25 | | -371.493,00 | -371.493,00 | | -1.069.586,06 | -1.069.586,06 |
| Materiais de Expediente, Informática e de Consumo | | | -16.632,32 | -16.632,32 | | -24.152,77 | -24.152,77 |
| Despesas com Alimentação | | | -55.294,43 | -55.294,43 | | -68.033,83 | -68.033,83 |
| Despesas com Material, Higiene e Limpeza | | | -4.955,95 | -4.955,95 | | -8.527,18 | -8.527,18 |
| Água, Gás, Luz e Telefone | | | -18.584,53 | -18.584,53 | | -24.339,22 | -24.339,22 |
| Despesa com Ocupação | | | -11.442,46 | -11.442,46 | | -141.235,09 | -141.235,09 |
| Despesas com Serviços PJ | | | -223.533,95 | -223.533,95 | | -272.932,00 | -272.932,00 |
| Despesas com Serviços PF | | | | 0,00 | | -18.307,10 | -18.307,10 |
| Despesas com Cursos Educacionais | | | -4.255,16 | -4.255,16 | | -164.823,12 | -164.823,12 |
| Progr. Treinam.Func. Abrigo Crianças Centro Convivência | | | 0,00 | 0,00 | | -1.566,15 | -1.566,15 |
| TOTAL CUSTOS E DESPESAS SOCIO ASSISTENCIAIS | | 0,00 | -706.191,80 | -706.191,80 | 0,00 | -1.793.502,52 | -1.793.502,52 |
| (-) DESPESAS ADMINISTRATIVAS | | | | | | | |
| Pessoal e Encargos Sociais e Trabalhistas | | -782.337,26 | | -782.337,26 | -104.144,75 | | -104.144,75 |
| Despesas de Manutenção e Bens Permanente | | -179.251,80 | | -179.251,80 | -220.099,77 | | -220.099,77 |
| Manutenção de Máquinas e Equipamentos | | -70.145,30 | | -70.145,30 | | | |
| Monitoramento e Segurança | | -24.804,00 | | -24.804,00 | -60.147,35 | | -60.147,35 |
| Despesas com Ocupação | | -1.274.484,77 | | -1.274.484,77 | -1.371.680,13 | | -1.371.680,13 |
| Despesas com Seguro | | -116.720,60 | | -116.720,60 | -67.007,08 | | -67.007,08 |
| Despesas com Serviços PJ | | -636.700,99 | | -636.700,99 | -275.457,70 | | -275.457,70 |
| Despesas com Serviços PF | | | | 0,00 | -3.340,00 | | -3.340,00 |
| Materiais de Expediente, Informática e de Consumo | | -68.507,57 | | -68.507,57 | -15.142,10 | | -15.142,10 |
| Tributos, Taxas e Serviços Públicos | | -227.287,56 | | -227.287,56 | -270.483,23 | | -270.483,23 |
| Depreciações e amortizações | | -1.343.552,84 | | -1.343.552,84 | | | |
| Despesas com Isenções Contribuições Usufruidas | | -985.910,65 | | -985.910,65 | -912.216,01 | | -912.216,01 |
| TOTAL DE DESPESAS ADMINISTRATIVAS | 28 | -5.709.703,34 | 0,00 | -5.709.703,34 | -3.299.718,12 | 0,00 | -3.299.718,12 |
| OUTRAS RECEITAS/(DESPESAS) OPERACIONAIS | | | | | | | |
| Outras Receitas Operacionais | | 44.624,84 | | 44.624,84 | 405.876,68 | | 405.876,68 |
| Receitas Financeiras | | 125.908,66 | 467,68 | 126.376,34 | 205.549,09 | | 205.549,09 |
| Despesas Financeiras | | -80.731,82 | | -80.731,92 | -77.729,46 | | -77.729,46 |
| Receita c/Recuperação de Despesas | | 11.433,75 | | 11.433,75 | 0,00 | | 0,00 |
| Credito Nota Fiscal Paulista | | 35.205,74 | | 35.205,74 | 0,00 | | 0,00 |
| Receita Vendas Bazar | | 4.225,92 | | 4.225,92 | 0,00 | | 0,00 |
| Receitas de Aluguel - Torre | | 45.831,06 | | 45.831,06 | 42.927,16 | | 42.927,16 |
| Receita de Aluguel - Imóvel Rua Andradas | | 115.248,45 | | 115.248,45 | 74.983,58 | | 74.983,58 |
| Receita de Aluguel - Imóvel Rua Armando Chinatto (Jardim Dinkel) | | 11.820,00 | | 11.820,00 | 5.452,00 | | 5.452,00 |
| Receitas Patrimoniais - Vendas Imobilizados | | 15.500,00 | | 15.500,00 | 180.000,00 | | 180.000,00 |
| Despesas Patrimoniais - Custo Venda Imobilizado | | -123.630,80 | | -123.630,80 | -440,53 | | -440,53 |
| Despesas com Provisões Devedores | | -320.377,76 | | -320.377,76 | -802.944,38 | | -802.944,38 |
| Receitas Isenções Contribuições Usufruidas | 28 | 985.910,65 | | 985.910,65 | 912.216,01 | | 912.216,01 |
| TOTAL OUTRAS RECEITAS/(DESPESAS) OPERACIONAIS | | 870.968,59 | 467,68 | 871.436,27 | 945.890,15 | 0,00 | 945.890,15 |
| SUPERÁVIT DO PERÍODO | | -861.549,94 | 7.098,02 | -854.451,92 | 1.766.493,54 | -907.550,99 | 858.942,55 |

RAMATIS GOMES DA CUNHA
CPF: 163.445.128-73
Presidente

LUCIANA GUTIERREZ FERNANDES
CPF: 169.607.588-23
Contadora CRC 1SP178150/O-6



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1916

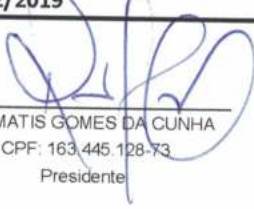
LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

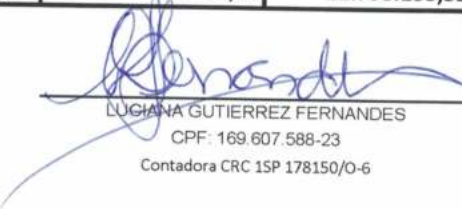
CNPJ: 60.333.853/0001-77

LAR ANÁLIA FRANCO
Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

DEMONSTRAÇÕES DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO EM 31 DE DEZEMBRO 2019/2018

| HISTÓRICO | Patrimônio Social | SUPERÁVIT DO PERÍODO | Patrimônio Líquido |
|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Saldo em 31/12/2018 | 21.992.576,02 | 2.565.723,56 | 21.992.576,02 |
| Incorporação ao patrimônio líquido | 2.538.352,10 | (2.538.352,10) | - |
| Ajustes Credores Exercícios Anteriores | - | (27.371,56) | (27.371,56) |
| Ajustes Devedores Exercícios Anteriores | 27.371,56 | 1.000,00 | 28.371,56 |
| Superávit do período | - | 858.942,55 | 858.942,55 |
| Saldo em 31/12/2018 | 24.558.299,68 | 859.942,45 | 22.852.518,57 |
| Incorporação ao patrimônio líquido | 859.942,45 | (859.942,45) | - |
| Ajustes Credores Exercícios Anteriores | (199.882,82) | - | (199.882,82) |
| Ajustes Devedores Exercícios Anteriores | - | - | - |
| Superávit do período | - | (854.451,92) | (854.451,92) |
| Saldo em 31/12/2019 | 25.218.359,31 | -854.451,92 | 21.798.183,83 |


 RAMATIS GOMES DA CUNHA
 CPF: 163.445.128-73
 Presidente


 LUCIANA GUTIERREZ FERNANDES
 CPF: 169.607.588-23
 Contadora CRC 1SP 178150/O-6



LAR ANÁLIA FRANCO
 Rua Coronel Amando Simões, nº 766
 Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
 CNPJ nº 60.333.853/0001-77
 IE nº Isenta
 e-mail: contato@lafsm.org.br

LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL

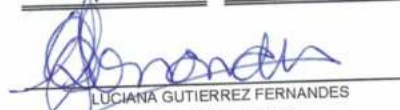
LAR ANÁLIA FRANCO
 CNPJ nº 60.333.853/0001-77

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018/2017

Em Reais

| | 31/12/2019 | 31/12/2018 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| ATIVIDADES OPERACIONAIS | | |
| Superávit do período | (854.451,92) | 858.942,55 |
| Ajustado por: | | |
| Depreciação/amortização do exercício | 1.343.552,84 | 918.718,27 |
| Ajuste de Exercício Anteriores | | |
| (Aumento)/diminuição dos ativos | (1.476.047,97) | (2.616.092,74) |
| (Aumento) diminuição das contas de clientes | 320.377,76 | 552.560,48 |
| Aumento (diminuição) na provisão dev. Duvidosos | 794.099,05 | 990.582,69 |
| (Aumento) Diminuição dos estoques | 24.821,41 | (467.202,78) |
| (Aumento) diminuição das demais contas a receber | (813.324,27) | (444.820,86) |
| (Aumento) diminuição tributos a compensar | (30.255,90) | - |
| (Aumento) diminuição das despesas do exercício seguinte | - | - |
| Baixa do ativo imobilizado (valor residual) | - | - |
| Aumento (diminuição) dos passivos | 8.585,18 | (613.125,82) |
| Diminuição (Aumento) de fornecedores | 179.166,21 | (282.009,83) |
| Diminuição (Aumento) das obrigações trabalhistas | (28.896,66) | (4.649,22) |
| Aumento (Diminuição) das obrigações fiscais | (322.706,73) | (32.999,65) |
| (Aumento) diminuição das demais contas a pagar | - | - |
| Disponibilidade líquida aplicada pelas atividades operacionais | (855.081,00) | (1.140.096,91) |
| ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS | | |
| Aplicação (resgate) em título de capitalização | (5.185,50) | |
| Aquisição de bens tangíveis | 552.485,59 | 564.199,43 |
| Ganho de Capital - Venda do Imobilizado | (97.050,00) | 180.000,00 |
| Disponibilidade líquida aplicada pelas atividades de investimentos | 450.250,09 | 744.199,43 |
| ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS | | |
| Recebimentos de empréstimos e financiamentos | (118.881,46) | (40.100,32) |
| Pagamentos de empréstimos e financiamentos | - | - |
| Disponibilidade líquida aplicada pelas atividades de financiamentos | (118.881,46) | (40.100,32) |
| (Diminuição)/Aumento das disponibilidades | (523.712,37) | (435.997,80) |
| Disponibilidades no início do exercício | 2.189.407,76 | 2.625.405,56 |
| Disponibilidades no final do exercício | 1.665.695,39 | 2.189.407,76 |
| (Diminuição)/Aumento das disponibilidades | (523.712,37) | (435.997,80) |


 RAMATIS GOMES DA CUNHA
 CPF: 163.443.128-73
 Presidente


 LUCIANA GUTIERREZ FERNANDES
 CPF: 169.607.588-23
 Contadora CRC 1SP 178150/O-6

**NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS PARA OS
EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018.**
(Em Reais)

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O LAR ANÁLIA FRANCO DE SÃO MANUEL, fundado em 15 de agosto de 1916, na cidade de Dourado – SP, transferido, depois, para Uberaba – MG, e em 18 de outubro de 1924 para São Manuel – SP, é uma organização da sociedade civil constituída sob a forma de associação civil sem fins lucrativos e que não tem relação de dependência com nenhuma outra instituição congênere no país. É uma organização da sociedade civil que tem por missão institucional promover o desenvolvimento de núcleos familiares e seus integrantes vulneráveis, proporcionando-lhes recursos necessários à convivência harmônica e ao desabrochar de suas potencialidades, a fim de formar cidadãos éticos, justos e solidários. Para tanto, organiza e mantém atividades de geração de renda, capta recursos públicos por meio de termos de fomento, e aplica integralmente os recursos auferidos no desenvolvimento de seus objetivos institucionais, cuja execução atende aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

2. BASE PARA ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações financeiras foram elaboradas com base nas práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais abrangem a legislação societária, os pronunciamentos, as orientações e as interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e às normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), em especial a Resolução CFC nº 1.409/12 que aprovou a ITG 2002, para as Entidades sem finalidade de lucros.

a) Declaração de Conformidade

Na elaboração das demonstrações financeiras de 2015, além da observância à Lei nº 6.404/76 e suas alterações, a LAR ANALIA FRANCO DE SÃO MANUEL declara, de forma explícita e sem reservas, que em todas as circunstâncias, a representação apropriada é obtida pela conformidade com as normas, interpretações e comunicados técnicos do Conselho Federal de Contabilidade – CFC; relacionados a seguir:

- i. Resolução CFC n.º 750/93 e suas alterações – dispõe sobre os Princípios de Contabilidade;
- ii. Resolução CFC n.º 1.330/11 – aprova a ITG 2000 – Escrituração Contábil;
- iii. Resolução CFC n.º 1.374/11 e suas alterações – aprova a Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro;
- iv. Resolução CFC n.º 1.185/09 e suas alterações – aprova NBC TG 26 – Apresentação das Demonstrações Contábeis;
- v. Resolução CFC n.º 1.409/12 – aprova a ITG 2002 – Entidades sem Finalidade de Lucro;
- vi. Resolução CFC n.º 1.255/09 e suas alterações – aprova NBC TG 1000 – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas;
- vii. Demais NBC TGs completas, quando aplicáveis.

b) Base de Mensuração

As demonstrações financeiras foram preparadas utilizando o custo histórico como base de valor, com exceção das aplicações financeiras apresentadas a valor justo por meio do resultado. As propriedades para investimento são mensuradas a valor justo.

c) Moeda funcional e Moeda de Apresentação

Essas demonstrações financeiras são apresentadas em Real (\$), que é a moeda funcional do ambiente econômico onde a LAR ANALIA FRANCO DE SÃO MANUEL atua.



d) Formalidade da Escrituração Contabil Resolução 1.330/11 (ITG 2000)

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. Os registros contábeis contêm o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos. As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no "Livro Diário" que é posteriormente registrado no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas do município de São Manuel-SP. A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, papéis, registros e outros, que apoiam ou compõem a escrituração contábil, sendo esta hábil e revestida de todas as formalidades capazes de assegurar sua exatidão e mantida em boa ordem.

3. PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

As políticas contábeis descritas em detalhes abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente nessas demonstrações contábeis e seguiram os princípios, métodos e critérios uniformes em relação àqueles adotados no encerramento do último período social, findo em 31 de dezembro de 2019.

a) Regime de Competência

As receitas e as despesas são devidamente reconhecidas, respeitando-se o regime contábil de competência. O Princípio da Competência determina que os efeitos das transações e outros eventos sejam reconhecidos nos períodos a que se referem, independentemente do recebimento ou pagamento, pressupondo a simultaneidade da confrontação de receitas e de despesas correlatas.

b) Estimativas contábeis

A elaboração das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração da Entidade use de julgamento na determinação e no registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor residual do Ativo imobilizado, Provisão para Devedores Duvidosos, Provisão para Desvalorização de Estoques, Provisão para Contingências e Ativos e Passivos relacionados a benefícios a empregados. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados, em razão de imprecisões inerentes ao processo da sua determinação. A Entidade revisa as estimativas e as premissas pelo menos anualmente.

c) Ativos circulantes e não circulantes

Caixa e equivalentes de caixa:

Incluem valores em caixa, contas bancárias e investimentos de curto prazo com liquidez imediata e vencimento igual ou inferior a 90 (noventa) dias e com baixo risco de variação no valor de mercado, sendo demonstrados pelo custo acrescido de juros auferidos.

Créditos a Receber:

As contas a receber de clientes correspondem aos valores a receber de clientes pela prestação de serviços no curso normal das atividades da Entidade. São registradas pelo valor faturado, obedecendo ao regime contábil da competência. A provisão para créditos de liquidação duvidosa é constituída em montantes considerados suficientes pela Administração da Entidade para fazer face eventuais perdas na realização dos créditos.

Provisão p/ Crédito de Liquidação Duvidosa (PCLD):

Esta provisão foi constituída em montante considerado suficiente pela Administração para suprir as eventuais perdas na realização dos créditos. Esta provisão foi calculada seguindo os critérios estabelecidos pela Entidade (média de inadimplência dos últimos três anos), e assim atendendo a Resolução CFC Nº1409/12 (NBC - ITG 2002) em seu item 14 que revogou a Resolução CFC Nº 877 NBC T 10.19 e o Parecer de Orientação da CVM 21/90.



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1954

LAR ANÁLIA FRANCO

Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

Estoques:

Os estoques são avaliados ao custo médio de aquisição, que não exceda o valor de realização e referem-se aos produtos de matérias primas e demais produtos utilizados no processo de industrialização.

Imobilizado:

Os ativos imobilizados são registrados pelo custo de aquisição ou construção, deduzido da depreciação calculada pelo método linear e leva em consideração a vida útil e utilização dos bens (Resolução CFC Nº 1.177/09 (NBC – TG 27)). Outros gastos são capitalizados apenas quando há um aumento nos benefícios econômicos desse item do imobilizado. Qualquer outro tipo de gasto é reconhecido no resultado como despesa quando incorrido;

Intangível:

Demonstrado pelo valor do custo de aquisição e contempla a amortização correspondente, que é calculada levando em consideração o tempo de vida útil e econômica estimado dos direitos.

d) Passivos circulantes e não circulantes

Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos incorridos até a data do balanço patrimonial. Quando aplicável, os passivos circulantes e não circulantes são registrados com base em taxas de juros que refletem o prazo, a moeda e o risco de cada transação.

e) Provisões

Uma provisão é reconhecida em decorrência de um evento passado que originou um passivo, sendo provável que um recurso econômico possa ser requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas quando julgadas prováveis e com base nas melhores estimativas do risco envolvido.

f) Prazos

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis até o encerramento do exercício seguinte são classificados como circulantes;

g) Provisão de Férias e Encargos

Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados até a data do balanço;

h) Apuração do Resultado do Período

O resultado foi apurado segundo o Regime de Competência. As receitas de prestação de serviços são mensuradas pelo valor justo (acordado em contrato - valores recebidos ou a receber) e reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos futuros fluam para a entidade e assim possam ser confiavelmente mensurados. Os rendimentos e encargos incidentes sobre os Ativos e Passivos e suas realizações estão reconhecidas no resultado.

i) Receitas e despesas

O resultado das operações é apurado pelo regime de competência de exercício, tendo o seu valor apurado, incorporado ao patrimônio social.

Receitas de subvenções custeio

As receitas auferidas por subvenções correspondem à cobertura dos gastos de custeio dos respectivos objetos contratados, e são reconhecidas no resultado do exercício proporcionalmente aos gastos incorridos.

Periodicamente, a Entidade presta conta de todo o fluxo financeiro e operacional aos órgãos competentes, ficando também toda documentação a disposição para qualquer fiscalização. Os convênios firmados estão de acordo com o estatuto social da Entidade e as despesas de acordo com suas finalidades.

Para a contabilização de suas subvenções governamentais, a Entidade, atendeu a Resolução nº. 1.305 do Conselho Federal de Contabilidade – CFC que aprovou a NBC TG 07 – Subvenção e Assistência Governamentais e a Resolução do CFC Nº 1409/12 que aprovou a ITG 2002.



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1966

LAR ANÁLIA FRANCO
Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Caixa | R\$ 2.546,63 | R\$ 6.859,87 |
| Banco conta movimento | R\$ 381.883,70 | R\$ 264.202,74 |
| Aplicação financeira de curto prazo | R\$1.281.265,70 | R\$1.918.345,15 |
| | <u>R\$1.665.695,39</u> | <u>R\$2.189.407,76</u> |

5. CRÉDITOS A RECEBER

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|--------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Créditos a receber | R\$6.213.912,04 | R\$7.069.531,46 |
| Cheques a receber | R\$ 46.707,44 | R\$ 37.482,61 |
| | <u>R\$6.260.620,08</u> | <u>R\$7.107.014,07</u> |

6. ESTOQUE

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Matéria Prima | R\$2.001.650,46 | R\$1.207.551,41 |
| | <u>R\$2.001.650,46</u> | <u>R\$1.207.551,41</u> |

7. OUTROS CRÉDITOS

| Descrição | 2019 | | 2018 | |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | Circulante | Não Circulante | Circulante | Não Circulante |
| Impostos a Recuperar | R\$ 88.603,88 | R\$1.904.573,45 | R\$1.845.923,09 | R\$ 960.578,51 |
| Adiantamento a Funcionarios | R\$ 31.557,59 | | R\$ 60.388,15 | - |
| Adiantamento a Fornecedores | R\$2.038.094,39 | | R\$ 487.249,30 | - |
| Subvenções e Convenios | R\$ 22.700,00 | | R\$ 31.327,28 | |
| Outros Valores a Receber | | | R\$ 5.119,23 | |
| Despesas Antecipadas | R\$ 194,94 | | R\$ 30.450,84 | |
| Cheques em Cobrança | | R\$ 8.929,69 | | R\$ 173.437,59 |
| Depositos Judiciais | | R\$ 211.064,80 | | |
| Processos Civeis | | R\$ 110.537,80 | | |
| | <u>R\$2.181.150,80</u> | <u>R\$2.235.105,82</u> | <u>R\$2.460.457,89</u> | <u>R\$ 1.261.767,79</u> |

8. IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

Os ativos Imobilizados e Intangíveis são contabilizados pelo custo de aquisição ou construção, deduzidos da depreciação do período, originando o valor líquido contábil. O valor de recuperação dos bens e direitos do imobilizado e intangível são periodicamente avaliados para que se possa efetuar o registro de perdas potenciais ou uma revisão dos critérios das taxas de depreciação na finalidade de atender a Lei 11.638/07, Deliberação CVM 583/2009, Deliberação CVM 644/2010, Resolução do CFC Nº 1.177/2009 (NBC TG 27 e Resolução do CFC Nº 1.330/10, NBC TG 04).

| ANO BASE | 2018 | | | 2019 |
|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
| | SALDO FINAL | ADIÇÕES | BAIXAS | SALDO FINAL |
| CONTAS CONTÁBEIS | | | | |
| IMÓVEIS | 3.984.645,50 | | 115.840,46 | 3.868.805,04 |
| MÓVEIS E UTENSÍLIOS | 171.551,46 | 64.532,77 | 78.549,65 | 157.534,58 |
| MAQUINÁRIOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA | 3.110.480,99 | 279.218,97 | 1.686.986,22 | 1.702.713,74 |
| VEÍCULOS | 27.186,59 | 75.585,55 | 13.578,33 | 89.193,81 |
| SOFTWARES | 114.833,33 | 75.630,00 | 101.820,15 | 88.643,18 |
| TELEFONES | 29.687,69 | 15.262,00 | 9.668,83 | 35.280,86 |
| INSTALAÇÕES | 0,00 | 831,30 | 4.629,01 | 831,29 |
| IMOBILIZADO EM ANDAMENTO | 26.435,23 | 23.468,00 | 6.884,05 | 43.019,18 |
| | 6.378.077,35 | 13.670,00 | 35,58 | 6.391.711,77 |
| TOTAL DO CUSTO | 13.842.898,15 | 548.198,59 | 2.017.992,28 | 12.377.733,45 |

9. FORNECEDORES

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|-----------------------|------------------------|------------------------|
| Fornecedores Diversos | R\$2.479.887,29 | R\$2.471.302,11 |
| | R\$2.479.887,29 | R\$2.471.302,11 |

10. OBRIGAÇÕES COM PESSOAL

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Ordenados e Salários | R\$ 272.591,22 | R\$109.833,42 |
| Autônomos a Pagar | R\$ 0,00 | R\$ 14.738,46 |
| Provisão Férias/13º/Encargos/Contingências Trabalhistas | R\$ 459.820,21 | R\$525.706,67 |
| | R\$ 732.411,43 | R\$650.278,55 |

11. OBRIGAÇÕES SOCIAIS

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Pis s/Folha a Recolher | R\$ 162.750,97 | R\$126.889,52 |
| Contribuição Sindical a Recolher | R\$ 47,15 | R\$ 47,15 |
| Contribuição Confederativa a Recolher | R\$ 166,06 | R\$ 166,06 |
| INSS a Recolher | R\$ 93.840,93 | R\$ 27.705,26 |
| IRRF a Recolher | R\$ 19.844,77 | R\$ 26.740,83 |
| FGTS a Recolher | R\$ 30.835,80 | R\$ 28.344,94 |
| E-Social | | R\$ 558,59 |
| | R\$ 307.485,68 | R\$210.452,35 |



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1962

LAR ANÁLIA FRANCO
Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

OBRIGAÇÕES FISCAIS CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|-------------------|----------------------|----------------------|
| ISS Retido | R\$ 871,47 | R\$ 1.632,03 |
| INSS Retido | R\$ 2.743,77 | R\$ 257,77 |
| IRRF Retido | R\$ 3.619,23 | R\$ 2.405,76 |
| Retenção 4,65% | R\$ 861,62 | R\$ 3.409,15 |
| ICMS Parcelamento | R\$ 26.847,37 | R\$ 56.135,41 |
| | R\$ 34.943,46 | R\$ 63.840,12 |

13. EMPRÉSTIMO E FINANCIAMENTOS A PAGAR CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE

| Descrição | 2.019 | 2.018 |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Alienação Fiduciária- Bradesco Finame | R\$ 64.170,05 | R\$ 198.309,88 |
| | R\$ 64.170,05 | R\$ 198.309,88 |

Após a realização da operação de aquisição de equipamento (operação indireta 15548022301, da modalidade BNDES FINAME) tendo o BNDES e o Bradesco S/A como agentes financeiros e a empresa Zorzi S/A com fornecedor credenciado pelo BNDES, a entidade cumpriu com todas as suas obrigações. Porém, o agente financeiro (Bradesco S/A) não fiscalizou a execução do projeto e o fornecedor credenciado não entregou o bem adquirido, levando o BNDES a rescindir o contrato com imposição de multa que foi aplicada pelo Bradesco S/A com débito indevido na conta bancária da Entidade, resultando na ação judicial em face do Bradesco S/A. Para recuperação do prejuízo da entidade, foi distribuída uma nova ação em face do BNDES e Bradesco S/A.

14. OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

| Descrição | 2019 | | 2018 | |
|------------------------|-------------------------|----------------|-------------------------|----------------|
| | Circulante | Não Circulante | Circulante | Não Circulante |
| Cheques a Compensar | R\$ 18.858,17 | | R\$ 18.858,17 | |
| Adiantamento Clientes | R\$ 609.241,83 | | R\$ 912.512,85 | - |
| Outros valores a pagar | R\$ 46.882,94 | | R\$ 34.991,37 | - |
| Cofins s/Fat. Isenção | R\$ 629.891,32 | | R\$ 629.891,32 | |
| Subvenção a realizar | | | R\$ 31.327,28 | |
| | R\$ 1.304.874,26 | | R\$ 1.627.580,99 | - |

15. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social, acrescido ou diminuído do resultado do exercício (superávits ou déficits) ocorridos, os bens recebidos através de doações patrimoniais e o ajuste de avaliação patrimonial considerados, enquanto não computados no resultado do exercício em obediência ao regime de competência, as contrapartidas de aumentos ou diminuições de valor atribuído a elementos do ativo e do passivo, em decorrência da sua avaliação e preço de mercado.

16. AJUSTE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Conforme Lei 6.404, artigo 186, foram escriturados no Patrimônio Líquido, conta Ajustes de Exercícios Anteriores os saldos decorrentes de efeitos provocados por erro imputável a exercício anterior ou mudança de critérios contábeis que vinham sendo utilizados pela Entidade.

17. SUPERÁVIT/DÉFICIT DO EXERCÍCIO

O Déficit do exercício 2019 será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências Legais, estatutárias e de acordo com Resolução CFC Nº1409/12 (NBC - ITG 2002).

| | 2019 | 2018 |
|-------------------|-------------------------|-----------------------|
| Superávit/Déficit | (R\$ 854.451,92) | R\$ 858.942,55 |
| Total | (R\$ 854.451,92) | R\$ 858.942,55 |

18. SUBVENÇÕES GOVERNAMENTAIS

São recursos financeiros provenientes de termos de fomento firmados com o Poder Público, e tem como objetivo principal operacionalizar projetos e atividades pré-determinadas em planos de trabalho aprovados pela assembleia geral de associados e pelo próprio poder concedente. Periodicamente, a Entidade presta conta de todo o fluxo financeiro e operacional aos órgãos competentes, ficando também toda documentação a disposição para qualquer fiscalização. Os termos de fomento estão de acordo com o estatuto social da Entidade e as despesas de acordo com suas finalidades.

| SUBVENÇÕES GOVERNAMENTAIS | | | |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| ORIGEM | VALOR REALIZADO | VALOR RECEBIDO | VALOR A RECEBER |
| Estadual – Estado de São Paulo | R\$ 5.500,00 | R\$ 5.500,00 | R\$ - |
| Municipal – São Manuel/SP | R\$ 261.900,00 | R\$ 239.200,00 | R\$ 22.700,00 |
| TOTAL GERAL | R\$ 267.400,00 | R\$ 244.700,00 | R\$ 22.700,00 |

19. SUBVENÇÕES PRÓPRIAS

Os recursos públicos foram captados para aplicação em custeio de projetos específicos, sendo que a entidade em 2019 realizou o complemento financeiro como custos de gratuidade no valor de R\$ 438.324,12.

20. DOAÇÕES

A entidade recebe doações de pessoas físicas e/ou jurídicas e faz o devido reconhecimento contábil conforme descrito no Item 9 da Resolução 1.409 que aprovou a ITG 2002(R1), as doações recebidas para custeio e investimento são reconhecidas no resultado.

21. OBRIGAÇÕES DA ÁREA SOCIAL PARA FINS DE CEBAS – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Os serviços de Assistência Social desenvolvidos pela Entidade são atividades de Proteção Social



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1916

LAR ANÁLIA FRANCO
Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafem.org.br

21. OBRIGAÇÕES DA ÁREA SOCIAL PARA FINS DE CEBAS – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Os serviços de Assistência Social desenvolvidos pela Entidade são atividades de Proteção Social Especial de Alta Complexidade e Proteção Social Básica e, portanto, suas ações estão inseridas no âmbito da Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Também é importante ressaltar que todos os serviços e ações sócios assistenciais desenvolvidos pela entidade são prestados de forma gratuita, continuada e planejada para os usuários, sem nenhuma discriminação, observada a Lei nº 8.742/1993.

A Entidade possui vínculo à rede SUAS e para isso teve como requisitos:

- I - presta serviços, projetos, programas ou benefícios gratuitos, continuados e planejados, sem qualquer discriminação;
- II - quantifica e qualifica suas atividades de atendimento, assessoramento e defesa e garantia de direitos de acordo com a Política Nacional de Assistência Social;
- III - demonstra potencial para integrar-se à rede sócio assistencial, ofertando o mínimo de sessenta por cento da sua capacidade ao SUAS; e
- IV - disponibiliza esses serviços nos territórios de abrangência dos Centros de Referência da Assistência Social - CRAS.

A Instituição possui registro no Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, sob o número nº 05/95 e Conselho Municipal do Idoso é nº 001/17.

22. ORIGEM DOS RECURSOS PARA REALIZAÇÃO DAS AÇÕES ASSISTENCIAIS E FORMA DE CONTABILIZAÇÃO

A Entidade em atendimento a Lei No. 12.101/09, Decreto No. 8.242/14 e Resolução do CNAS No. 16/10 para realização de suas atividades de assistência social (fins), demonstra no quadro abaixo as fontes de recursos para cumprimento de seus objetos sociais:

RECEITAS PARA MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS

| TIPO | ORIGEM | VALOR REALIZADO | VALOR RECEBIDO | VALOR A RECEBER |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|
| Públicos | Convênio Estadual - Projeto Luz | R\$ 5.500,00 | R\$ 5.500,00 | R\$ - |
| | Convênios Municipal - Projeto Luz | R\$ 176.900,00 | R\$ 161.700,00 | R\$ 15.200,00 |
| | Convênio Municipal - Célia Zenir | R\$ 30.000,00 | R\$ 27.500,00 | R\$ 2.500,00 |
| | Convênio Municipal - Banco de Alimentos "Vó Leonor Bressanin" | R\$ 55.000,00 | R\$ 50.000,00 | R\$ 5.000,00 |
| TOTAL RECEITAS PÚBLICAS | | R\$ 267.400,00 | R\$ 244.700,00 | R\$ 22.700,00 |
| Próprias | Atividade Sustentável - Meio | R\$ 438.324,12 | R\$ 438.324,12 | R\$ - |
| | Receitas de Doações PF e PJ | R\$ 7.098,02 | R\$ 7.098,02 | R\$ - |
| | Receitas Financeiras | R\$ 467,68 | R\$ 467,68 | R\$ - |
| | Credito Nota Fiscal Paulista | R\$ 35.205,74 | R\$ 35.205,74 | R\$ - |
| | Receita Vendas Bazar | R\$ 4.225,92 | R\$ 4.225,92 | R\$ - |
| | Receitas de Aluguel - Torre | R\$ 45.831,06 | R\$ 45.831,06 | R\$ - |
| | Receita de Aluguel - Imóvel Rua Andradas | R\$ 115.248,45 | R\$ 115.248,45 | R\$ - |
| | Receita de Aluguel - Imóvel Rua Armando Chinatto (Jardim Dinkel) | R\$ 11.820,00 | R\$ 11.820,00 | R\$ - |
| Cota Patronal INSS | R\$ 985.910,65 | R\$ 985.910,65 | R\$ - | |
| TOTAL RECEITAS PRÓPRIAS | | R\$ 1.644.131,64 | R\$ 1.644.131,64 | R\$ - |
| TOTAL DAS RECEITAS DE ANO | | R\$ 1.911.531,64 | R\$ 1.888.831,64 | R\$ 22.700,00 |

Meio de
Subsistência:

GrafiLar
T 14 3812.3700 www.grafilar.com.br

Projetos Sociais
e Educacionais:



PROJETO LUZ
Criança e Adolescente



Centro Convivência Idoso



**BANCO DE ALIMENTOS
VÓ LEONOR BRESSANIN**

23. FORMALIZAÇÃO E APROVAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO DOS PROJETOS SOCIAIS

Todas as atividades socioassistenciais, quer fomentadas exclusivamente por recursos próprios, quer fomentadas parcialmente por recursos públicos, são planejadas estrategicamente no início de cada ano e editados planos de trabalho, devidamente aprovados pela assembleia de associados e pelo Poder Público, nesta última hipótese, se assim a lei exigir.

Os planos incluem os seguintes tópicos obrigatórios: **a)** identificação do objeto a ser executado e sua tipificação (conforme Resolução do CNAS No. 109/09 e Decreto No. 6.308/07; **b)** público alvo da ação, abrangência territorial, e capacidade de atendimento, bem como delineamento das razões que justifiquem a ação no território; **c)** descrição das etapas ou fases de execução; **d)** descrição das metas a serem atingidas (metas qualitativas e quantitativas); **e)** plano de aplicação dos recursos (físicos, financeiros e humanos) e eventual contrapartida financeira da organização da sociedade civil proponente, se for o caso, para cada projeto ou evento; **f)** cronograma de desembolso; **g)** demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas para esta participação nas etapas de elaboração, execução, avaliação e monitoramento do projeto **h)** inserção de capítulo denominado "projeto básico" formado pelo resumo estruturado do plano para rápida compreensão dos interessados.

24. CUSTOS DAS AÇÕES SOCIOASSISTENCIAIS CONFORME SUA TIPIFICAÇÃO

A Entidade em atendimento a Resolução do CNAS No. 109/09 e Decreto No. 6.308/07 tipificou suas atividades executou suas ações, projetos e programas de forma continuada, gratuita e relacionados com o desenvolvimento (objetivos institucionais) em situação de vulnerabilidade de risco social e pessoal de assistência social conforme quadro:

| Demonstrativo de atendimentos Integral | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| SERVIÇO | TIPIFICAÇÃO | PÚBLICO ALVO | MÉDIA DIÁRIA ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS ANO 2019 | MÉDIA MENSAL ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS ANO 2019 | MÉDIA ANUAL ATENDIMENTOS AOS USUÁRIOS ANO 2019 | CUSTO MÉDIO POR ATENDIMENTO MENSAL (EM R\$) | | CUSTOS ENVOLVIDOS ANO 2019 (EM R\$) (5) |
| | | | | | | Mensal | Anual | |
| <u>Proteção Social Básica</u> – SFVC São Geraldo | Proteção Social Básica | Crianças, Adolescentes (6 a 15 anos) | 96,50 | 1.930 | 23.160 (1) | R\$163,56 | R\$13,63 | R\$ 315.663,10 |
| <u>Proteção Social Básica</u> – SFVC (Centro) | Proteção Social Básica | Adultos e Interacional (30 a 59 anos) | 97 | 1.940 | 23.280 (2) | R\$141,07 | R\$11,75 | R\$ 273.694,21 |
| <u>Banco de Alimentos</u> | Segurança Alimentar Nutricional (Serviço não tipificado) | 15 OSCs do Município | 1.225 | 24.500 | 245.000 (3) | R\$0,48 | R\$0,05 | R\$ 116.834,49 |



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1916

LAR ANÁLIA FRANCO

Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta
e-mail: contato@lafsm.org.br

25. RESULTADO DAS AÇÕES ASSISTENCIAIS (INDICADORES)

A Entidade em atendimento a Lei No. 12.101/09, Decreto No. 8.242/14, Decreto No. 6.306/07 e Resolução CNAS No. 16/10 na realização de suas atividades de assistência social (fins), demonstramos no quadro abaixo os dados qualitativos e quantitativos de cada ação social:

| ATENDIMENTOS E RECURSOS HUMANOS 2019 | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| SERVIÇO | Quantidade de ATENDIDOS (A) 2019 | Recursos Humanos Envolvidos (b) 2019 |
| Proteção Social Básica – SFVC - Criança e Adolescente (a) Vila São Geraldo | 1160 | 11 CLT |
| | | 2 Lei nº 11.778/08 |
| | | 4 Prestador/MEI |
| Proteção Social Básica – SFVC Adultos e Intergeracional (b) | 1164 | 7 CLT |
| | | 6 Prestador/MEI |
| Segurança Alimentar Nutricional – Banco de Alimentos (c) | 24.500 | 6 CLT |
| | | 1 Lei nº 11.778/08* |
| | | 2 Prestador/MEI |

*Mediante necessidade, houve a contratação de uma Estagiária de Técnico em Nutrição, esta não prevista no plano de trabalho 2019.

- (1) Os recursos humanos em enquadre CLT envolvidos são rateados entre os três serviços conforme demanda.
- (2) Os recursos humano referente a Lei nº 11.778/08 são referentes a cada serviço.
- (3) Os recursos humanos Prestadores de Serviços/MEI estão divididos em 2 prestadores rateados entre os três serviços, e os demais de cada unidade.

(a) (b) Proteção Social Básica – SCFV – Criança e Adolescente e Intergeracional
(c) Serviço não tipificado – Segurança Alimentar Nutricional “Banco de Alimentos”

| Demonstrativo de Atendidos Individual 2019 | | | |
|--------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| Mês | Quantidade de Atendidos | | |
| | Vila São Geraldo | Adultos e Intergeracional ¹ | Banco de Alimentos |
| Janeiro | 92 | 97 | 0 ² |
| Fevereiro | 101 | 99 | 0 ² |
| Março | 98 | 98 | 914 |
| Abril | 95 | 101 | 1014 |
| Maio | 101 | 97 | 1030 |
| Junho | 98 | 98 | 1200 |
| Julho | 96 | 97 | 1364 |
| Agosto | 96 | 97 | 1364 |
| Setembro | 96 | 95 | 1264 |
| Outubro | 96 | 95 | 1264 |
| Novembro | 96 | 95 | 1337 |
| Dezembro | 95 | 95 | 1500 |
| Média mensal | 96,65 | 97 | 1225,10 |
| Total Anual | 1160 | 1164 | 24.500 |

¹Na transição para o ano de 2019, o referido SCFV não recebeu mais novas inscrições de usuários(as) acima de 60 anos, se atendendo somente ao público de 30 a 59 anos.

² As atividades do Banco de Alimentos iniciaram no mês de Março de 2019.

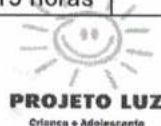
(a) Proteção Social Básica – SFVC – Criança e adolescentes (2019)

| CARGO | FORMAÇÃO | CARGA HORÁRIA | QUANTIDADE ATENDIMENTO | TIPO DE VINCULO |
|-------------------------|-------------------|---------------|------------------------|-----------------|
| Supervisor | Ensino médio | 44 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar administrativo | Superior completo | 12 horas | 01 | CLT |
| Assistente Social | Superior completo | 15 horas | 01 | CLT |

Meio de Subsistência:



Projetos Sociais e Educacionais:



| | | | | |
|------------------------------------------------|---------------------|----------|-----------|------------------------------|
| Psicóloga ¹ | Superior completo | 26 horas | 01 | e-mail: contato@lafsm.org.br |
| Estagiária | Superior incompleto | 30 horas | 02 | Lei nº11. 778/08 |
| Agente Social ² | Superior completo | 44 horas | 02 | CLT |
| Cozinheira | Ensino médio | 44 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar de serviços diversos | Ensino médio | 44 horas | 02 | CLT |
| Auxiliar de Cozinha | Ensino médio | 44 horas | 01 | CLT |
| Facilitador de Atividade Atrativa ⁴ | Superior completo | 04 horas | 02 | Prestador/MEI |
| Coordenação Técnica | Superior completo | 12 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Coordenação Geral | Superior completo | 05 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Contadora | Contador | 5 horas | 01 | CLT |
| Total | | | 17 | |

(¹) Em abril, a psicóloga deixou o quadro de colaboradores, sendo contratada uma outra profissional, entretando, com carga horária total de 30h/semana, sendo rateada entre os SCFV.

(²) No mês de maio, uma agente social passou a atuar no setor técnico da unidade, sendo substituída por mais uma agente social em atividade.

(³) Houveram contratações e dispensas de estagiárias no decorrer do ano.

(⁴) No início do ano, foi realizado a substituição do facilitador de karatê por artes marciais.

*Os recursos humanos em enquadre CLT envolvidos são rateados entre os três serviços conforme demanda.

**Os recursos humano referente a Lei nº11.778/08 são referentes a cada serviço.

***Os recursos humanos Prestadores de Serviços/MEI estão divididos em 2 prestadores rateados entre os três serviços, e os demais de cada unidade.

b) Proteção Social Básica – SFVC – Adultos e Intergeracional (2019)

| CARGO | FORMAÇÃO | CARGA HORÁRIA | QTD | TIPO DE VINCULO |
|-----------------------------------|-------------------|---------------|-----------|-----------------|
| Assistente Social | Superior completo | 15 horas | 01 | CLT |
| Psicóloga | Superior completo | 15 horas | 01 | CLT |
| Agente Social ¹ | Superior completo | 44 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar Administrativo | Superior completo | 10 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar de Cozinha | Ensino médio | 22 horas | 01 | CLT |
| Serviços Diversos | Ensino médio | 22 horas | 01 | CLT |
| Facilitador de Atividade Atrativa | Ensino Médio | 14 horas | 04 | Prestador/MEI |
| Cordenadora Técnica | Superior Completo | 08 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Coordenadora Geral | Superior Completo | 05 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Contadora | Superior Completo | 05 horas | 01 | CLT |
| Total | | | 13 | |

(¹) Na transição do mês de abril/maio de 2019, a Assistente Social deixou o quadro de funcionários.

(²) Em abril, a psicóloga deixou o quadro de colaboradores, sendo contratada uma outra profissional, entretando, com carga horária total de 30h/semana, sendo rateada entre os SCFV.

*Os recursos humanos em enquadre CLT envolvidos são rateados entre os três serviços conforme demanda.

**Os recursos humano referente a Lei nº11.778/08 são referentes a cada serviço.

***Os recursos humanos Prestadores de Serviços/MEI estão divididos em 2 prestadores rateados entre os três serviços, e os demais de cada unidade.

c) Serviço não tipificado – Segurança Alimentar

| CARGO | FORMAÇÃO | CARGA HORÁRIA | QTD | TIPO DE VINCULO |
|-------------------------|-------------------|---------------|-----------|------------------|
| Nutricionista | Superior completo | 20 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar Administrativo | Superior completo | 22 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar de Cozinha | Ensino médio | 22 horas | 01 | CLT |
| Serviços Diversos | Ensino médio | 22 horas | 01 | CLT |
| Auxiliar de Logística | Ensino Médio | 44 horas | 01 | CLT |
| Estagiária | Ensino Técnico | 30 horas | 01 | Lei nº 11.778/08 |
| Cordenadora Técnica | Superior Completo | 08 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Coordenadora Geral | Superior Completo | 05 horas | 01 | Prestador/MEI |
| Contadora | Superior Completo | 05 horas | 01 | CLT |
| Total | | | 09 | |

26. RESULTADO DAS AÇÕES ASSISTENCIAIS (INDICADORES QUALITATIVOS)

A Entidade em atendimento a Lei No. 12.101/09, Decreto No. 8.242/2014, Decreto No. 6.308/07 e Resolução CNAS No. 16/10 na realização de suas atividades de assistência social (fins), demonstramos no quadro abaixo os dados qualitativos e quantitativos de cada ação social:

(a) SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – SCFV – CRIANÇAS E ADOLESCENTES

| ITEM | Dados Descritivos | Meta de Atendimentos | Atendimentos Realizados/Medi a Mensal |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| a) | Capacidade | 100 | 96,5 |
| b) | Satisfação Usuários | 100% | 85% |
| c) | Satisfação Familiares | 100% | 100% |
| d) | Relação Usuários/Colaboradores | 100% | 100% |
| e) | Atividades Temáticas | 600 horas | 600 horas |
| f) | Ações Comunitárias | 300 horas | 300 horas |
| g) | Treinamentos/Capacitações | 0 | 40 horas |
| h) | Eficiências de Custo do Serviço (Recursos Públicos) | 100% | 51,90% |
| i) | Horas de Avaliação e Monitoramento de Usuários | 100% | 100% |
| j) | Refeições | 44.000 | 42.460 |
| k) | Contribuir para o aumento de acesso em serviços socioassistenciais, visando a prevenção e redução de ocorrência de situações de vulnerabilidade social | 100% | 100% |
| l) | Participação no SISC do público prioritário (PEAS 2016/2019) | 100% | 100% |
| m) | Definição de fluxo de atendimento dos usuários (PEAS 2016/2019) | 100% | 75% |
| n) | Contribuir para a melhoria da qualidade de vida | 100% | 100% |
| o) | Permanência na rede de ensino | 100% | 100% |
| p) | Ofertar alimentação balanceada, orientações de higiene e vestuário, atendimento socioassistencial. | 44.000 | 42.460 |
| q) | Intervenção direta para fortalecer os vínculos familiares e o convívio Social | 100% | 100% |
| r) | Desenvolver trabalhos visando autonomia e emancipação de seus usuários e familiares | 100% | 100% |
| s) | Adequação dos espaços específicos para as atividades com matérias de consumo | 100% | 100% |
| <p>(1) O número das metas foram referentes ao atendimento de 100% da nosso público atendido; (h) Os valores se referem a um percentual de 51,90% de Recursos Públicos e 48,10% de Recursos Próprios descritos ao custeio das atividades; (m) A definição de fluxo de atendimento depende de fatores externos ao serviço para obter a máxima da meta; (2) As demais metas, atingiram 100% em resultado, uma vez que são fatores básicos para a realização e oferta do serviço.</p> | | | |



(b) SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - SCFV - ADULTOS INTERGERACIONAL

| Dados Descritivos | Meta de Atendimentos | Atendimentos Realizados/Media Mensal |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|
| Ampliação no atendimento adultos e intergeracional com ambiente de escuta, e de inserção no atendimento básico proposto pelo serviço. | 100% | 100% |
| Capacidade | 100% | 97 |
| Satisfação Usuários | 100% | 100% |
| Satisfação Familiares | 100% | 100% |
| Relação Usuários/Colaboradores | 100% | 100% |
| Atividades Temáticas | 600 horas | 582 horas |
| Ações Comunitárias | 300 (3) | 1649 horas (17) |
| Treinamentos/Capacitações | 0 | 40 horas |
| Eficiências de Custo do Projeto | 100% | 10.5% |
| Horas de Avaliação e Monitoramento de Usuários | 100% | 100% |
| Eficácia dos encaminhamentos socioassistenciais | 100% | 100% |
| Refeições | 24.000 | 23.280 |
| Contribuir para o aumento de acesso em serviços socioassistenciais, visando a prevenção e redução de ocorrência de situações de vulnerabilidade social | 100% | 100% |
| Participação no SISC do público prioritário (PEAS 2016/2019) | 100% | 100% |
| Definição de fluxo de atendimento dos usuários (PEAS 2016/2019) | 100% | 75% |
| Contribuir para a melhoria da qualidade de vida | 100% | 100% |
| Ofertar alimentação balanceada, orientações de higiene e vestuário | 100% | 100% |
| Intervenção direta para fortalecer os vínculos familiares e o convívio social | 100% | 100% |
| Desenvolver trabalhos visando autonomia e emancipação de seus usuários e familiares | 100% | 100% |
| Adequação dos espaços específicos para as atividades com matérias de consumo | 100% | 100% |
| <p>(1) O número das metas foram referentes ao atendimento de 100% da nosso público atendido; (h) Os valores se referem a um percentual de 10,5% de Recursos Públicos e 89,5% de Recursos Próprios descritos ao custeio das atividades; (m) A definição de fluxo de atendimento depende de fatores externos ao serviço para obter a máxima da meta; (2) As demais metas, atingiram 100% em resultado, uma vez que são fatores básicos para a realização e oferta do serviço.</p> | | |

(c) SEGURANÇA ALIMENTAR NUTRICIONAL – BANCO DE ALIMENTOS

| Dados Descritivos | Meta de Atendimentos | Atendimentos Realizados/Media Mensal |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Implantar o banco de alimentos no Município de São Manuel no ano de 2019. | 100% | 100% |
| Cadastrar todas as OSCs de do Município de São Manuel. | 15 Organizações | 100% |
| Coletar alimentos excedentes nos estabelecimentos comerciais do município de São Manuel, garantindo a segurança alimentar e nutricional dos munícipes. | 15 Colaboradores Amigos | 30 Colaboradores Amigos |
| Promover Educação Nutricional aos profissionais das áreas pactuadas com cursos ministrados in loco, bem como nas OSC, Unidades Escolares e demais parcerias que se fizerem necessárias para evolução do programa. | 30 encontros - 70 pessoas | 34 encontros – 85 pessoas |



LAR ANÁLIA FRANCO
desde 1916

LAR ANÁLIA FRANCO

Rua Coronel Amando Simões, nº 766
Centro - São Manuel - SP - CEP 18.650-000
CNPJ nº 60.333.853/0001-77
IE nº Isenta

e-mail: contato@lafsm.org.br

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
| Selecionar alimentos coletados, higieniza-los e manipulá-los de maneira correta, conforme explanada na resolução RDC nº2016 de 15/09/2004. | 24.627kg | 24.627kg |
| Beneficiários indiretos do Programa de Segurança Alimentar. | <i>não se aplica</i> | 245.000 |

27. ISENÇÕES DAS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS – INSS

A entidade Lar Anália Franco de São Manuel, na condição de entidade de fins filantrópicos, goza da imunidade tributária por força do art. 150, Inciso VI, alínea "C" e seu parágrafo 4º e artigo 195, parágrafo 7º da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988, no que se refere ao seu patrimônio, renda e serviços para o desenvolvimento de seus objetivos, atendendo aos requisitos legais que asseguram esta imunidade, estando sujeita à inspeção e aceitação pelas autoridades competentes por períodos variáveis de tempo e a eventuais lançamentos adicionais.

O Lar Anália Franco de São Manuel é uma instituição de Assistência Social sem fins lucrativos e econômicos, de direito privado, previsto no artigo 12 da Lei No. 9.532/97 e artigo 1o. da Lei No. 12.101/09, e por isso é reconhecida como Entidade Beneficente de Assistência Social (isenta), no qual usufrui de isenção tributária da COFINS sobre as receitas e do INSS Cota Patronal.

O valor relativo à isenção previdenciária, como se devida fosse, e usufruída no exercício findo em 31 de Dezembro de 2018, foi de R\$ 912.216,01 (novecentos e doze mil, duzentos e dezesseis reais e um centavo), tendo sido totalmente aplicado nos Programas para a manutenção de serviços gratuitos.

28. DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)

A Demonstração do Fluxo de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução do CFC Nº. 1.296/10 que aprovou a NBC TG 03 – Demonstração dos Fluxos de Caixa e também de acordo com a Resolução 1.152/2009 que aprovou a NBC TG 13. O Método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Entidade optou foi o INDIRETO.

29. EVENTOS SUBSEQUENTES –

TRIBUTÁRIAS

O Lar Anália Franco de São Manuel é Entidade Beneficente de Assistência Social devidamente certificada (CEBAS) e em 30/04/2009 protocolizou pedido de renovação sob n. 71000.042863/2009-49 que foi indeferido, em 26/10/2012 protocolizou pedido sob n. 71000.116884/2012-11 que foi arquivado e em 06/05/2015 protocolizou pedido sob n. 71000.003291/2015-21, que foi indeferido e a entidade apresentou recurso que atualmente se encontra aguardando decisão pelo Ministro de Estado. A entidade, amparada por seus assessores jurídicos, acredita no êxito deste recurso administrativo e/ou no reconhecimento da imunidade com efeito retroativo, pois preencheu os requisitos legais conforme decisões do STF RE 566.622/RS, RE 115.510-8., e do STJ AgInt no RECURSO ESPECIAL Nº 1.600.065 – RS com precedentes; AgRg no AREsp 212.376/RJ, Rel. Ministro Castro Meira, Segunda Turma, DJe 11/10/2012; AgRg no AREsp 291.799/RJ, Rel. Ministro Humberto Martins, Segunda Turma, DJe 1/8/2013.

Meio de
Subsistência:



T 14 3812.5700 www.grafilar.com.br

Projetos Sociais
e Educacionais:



PROJETO LUZ
Criança e Adolescente



Centro Convivência Idosa



BANCO DE ALIMENTOS
VÓ LEONOR BRESSANIN

Impacto nas demonstrações contábeis relacionados a Pandemia de Corona Vírus (COVID-19)

Em 31 de dezembro de 2019, a Organização Mundial de Saúde (OMS) emitiu o primeiro alerta de uma nova doença, depois que autoridades chinesas notificaram casos de uma misteriosa pneumonia na cidade de Wuhan. No dia 9 de janeiro de 2020, foi anunciado pela OMS que os casos de pneumonia estariam ocorrendo devido a um novo Coronavírus, tipo semelhante ao da Síndrome Respiratória Aguda Grave (Sars).

No dia 20 de janeiro de 2020, foi comprovado que a transmissão entre pessoas já havia ocorrido e que os diagnósticos fora da China já estavam confirmados no Japão, Coreia do Sul, Tailândia, Taiwan, México e Estados Unidos.

Diante dos casos de mortes na China, o Brasil suspendeu a circularização de trens entre as cidades, cancelamento de eventos com público superior a 100 pessoas, homeoffice para a maioria dos servidores públicos, dentre outras medidas.

Essas medidas adotadas para o combate da Pandemia acabaram afetando a economia mundial e, certamente, gerou impactos financeiros para LAR ANÁLIA FRANCO em 2020.

Como principais impactos podemos citar; Queda no faturamento em torno de 30% no período de Janeiro a Junho/2020, redução no quadro funcional do Lar no montante de 19,17%, redução de despesas e contrato com fornecedores.


30. DA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA E DO CUMPRIMENTO DO ART. 14 DO CTN

- a) A Entidade aplica integralmente o seu eventual resultado líquido na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos institucionais, conforme previsto em seu Estatuto, artigo 15º, Inciso V, § 2º;
- b) Os dirigentes, conselheiros, ou associados, instituidores, benfeitores, ou equivalentes, não percebem remuneração, vantagens ou benefícios por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes são atribuídas estatutariamente; a Entidade não distribui lucros, dividendos ou bonificações, conforme previsto no seu Estatuto Social, conforme artigos 17, 23º e 29º;
- c) A Entidade mantém escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades que asseguram sua exatidão, conforme mencionado na Nota 03.

São Manuel, 31 de Dezembro de 2019.



Ramatis Gomes da Cunha
CPF: 163.445.128-73
Diretor-Presidente



Luciana Gutierrez Fernandes
CPF: 169.607.588-23
CRC: 1SP178150/O-9
Contadora